Картина, която съдържа на открито, сграда, дърво, небе

Описанието е генерирано автоматично **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” С.КАМБУРОВО, ОБЩ.ОМУРТАГ**

**ул. «Палатица» №3,тел. 0877611905,e-mail: info-2520105@edu.mon.bg**

**Утвърдил: ................................**

**Здравка Динчева**

**Директор на ОУ „Христо Ботев“ с.Камбурово**

# ПЛАН

**НА МЕДИЙНАТА КОМИСИЯ**

**ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 година**

## І.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет на ОУ „Христо Ботев“ – с. Камбурово , протокол №…. / ……….2024г. Планът е отворен за допълнения и промени в хода на работа на комисията през учебната 2024/2025г.

## ІІ. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА

Членове: Жулиета Мирчева- редактор на текста

Юзел Османова- графично оформление , фейсбук и официалната ел.страница на училището

## ІІІ. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Иницииране и координиране реализацията на различни проекти с образователна и рекламна цел;

1. Осъществяване на цялостната политика по представяне на дейността, постиженията и възможностите на ОУ „Христо Ботев“ – с. Камбурово пред обществото и заинтересованите лица;

1. Осигуряване на своевременна информация за инициативите на училището в местни, регионални и национални медии;

1. Изграждане и поддържане връзки с медии, институции, различни административни структури;

1. Формиране и поддържане на позитивен имидж на ОУ „Христо Ботев“ – с. Камбурово;

1. Уважение към гражданите и тяхната роля в училищния живот;

1. Възпитаване на национално самочувствие и общочовешки ценности и добродетели и продължаване на националните традиции;

1. Здравно образование и екологично възпитание на учениците;

1. Възпитаване на дисциплинираност и гражданско поведение;

1. Допълнителна подкрепа за личностно развитие;

## IV. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Изготвяне и предоставяне на информация за откриване на учебната 2024/2025г.

срок: месец септември отговорник: всички членове на комисията

1. Информация за постиженията и резултатите на ученици и учители от състезания и конкурси.

срок: през цялата учебна година отговорник: всички членове на комисията

1. Координиране публикуването на актуална информация за участието на ОУ „Христо Ботев“ в проекти и инициативи, квалификационна дейност, връзки с други учебни заведения.

срок: през цялата учебна година отговорник: всички членове на комисията

1. Координиране на рекламна кампания относно приема на ученици в ОУ „Христо Ботев“ за учебната 2024/2025 г.

срок: втори учебен срок отговорник: всички членове на комисията

1. Своевременно предоставяне на информация в медиите за училищни тържества, празници, инициативи.

срок: през цялата учебна година

отговорник: всички членове на комисията

1. Изработване на съобщения и информация за родителите, свързани с родителски срещи и извънредни ситуации.

срок: през цялата учебна година отговорник: всички членове на комисията

1. Отчет на дейността на комисията в края на учебната 2024/2025г.

срок: юни/юли

отговорник: всички членове на комисията

## V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Училищната медийна комисия взаимодейства с:

* регионални и национални медии;
* общинска администрация;
* училищно настоятелство;
* читалища;
* други училищни комисии, педагогическата колегия на ОУ „Христо Ботев“ с. Камбурово и др.

Комисия:

Членове: Жулиета Мирчева- редактор на текста

Юзел Османова- графично оформление , фейсбук и официалната ел. страница на училището