1. **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” С.КАМБУРОВО, ОБЩ.ОМУРТАГ**



**гр. ОМУРТАГ**

ул.»Пирин» №12,тел. 0605/35-50, 36-38

e-mail: progimnazia\_omurtag@abv.bg

2. ул. «Палатица» №3,тел:0877611905, e-mail: **info-2520105@edu.mon.bg**

Утвърдил :

Здравка Динчева

Директор на ОУ “Христо Ботев“с.Камбурово

**ПЛАН НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА**

**2024-2025**

**I.Общи положения:**

1. Настоящият план е разработен в съответствие с Етичния кодекс на училищната общност в ОУ„Христо Ботев” с.Камбурово

2. Планът се отнася за дейностите на всички членове на училищната общност /учители, обслужващ персонал, родители и ученици/ в ОУ„Христо Ботев” с.Камбурово, както и за лицата, които по различни поводи се намират в учебната сграда.

3. Отговорност за изпълнението на Плана носи ръководството на училището в лицето на Директора и заместник-директора.

4. Планът е съставен от комисия в състав:

1. Юзел Османова – заместник-директор

2. Симеон Симеонов - ст. учител по математика и КМИТ

3. Мариана Младенова – домакин

и е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № …… /………………2024г.

\***Цели:**

1. Изграждане на колегиални, взаимно приемливи отношения между всички членове на училищната общност в ОУ„Христо Ботев” с.Камбурово

2. Повишаване общественото доверие в професионализма на учителите и служителите и укрепване на авторитета им.

3. Утвърждаване на основните ценности, норми и принципи на поведение от които да се ръководи педагогическия и непедагогическия персонал.

**\* Задачи:**

1. Да организира цялостната дейност по изграждане на колегиални взаимоотношения и спазване на Етичния кодекс на училищната общност.

2. Да създаде организация за недопускане на дискриминация в училище.

3. Да противодейства на корупционни прояви, възникване на конфликти и други такива, които биха уронили престижа и доброто име на училището.

4. Да подкрепя свободата на словото, защитавайки правата на всички членове на училищната общност.

**ІІ. ДЕЙНОСТИ :**

1. Комисията разглежда жалби, свързани със спазването на Етичния кодекс и се произнася с мотивирано становище най-късно в едномесечен срок от постъпва-нето им.

срок: постоянен отг. Комисията

2. Съдействие на учителите по отделните предмети за изграждане на екологично образование и сексуално възпитание.

срок: постоянен отг. Комисията

3. Съдейства на класните ръководители за спонсорство при закупуване на литература за гражданско и здравно образование.

срок: постоянен отг. Комисията

4. Провеждане на лекция с всички преподаватели и служители на тема: „Правна уредба за защита на личните данни в училище”.

срок: месец септември 2023

отг. Комисията

5. Провеждане на тренинг с всички учители на тема:

„Когато учителят види неподходящо поведение на ученик в класната стая, как да действа”. срок: месец февруари 2025г. отг. П. Чолакова

6. Съдейства на класните ръководители при провеждане на извънкласни и извънучилищни дейности, съобразени със спортния календар.

срок: постоянен отг. Комисията

7. Да работи за недопускане нарушения по отношение на дискриминация на основата на пол, народност, етническа принадлежност, религия.

срок: постоянен отг. Комисията

8. Работи за повишаване и укрепване авторитета на учителите и общественото доверие към училището като институция и издигане на престижа му.

срок: постоянен отг. Комисията

9. Кръгла маса на тема: „Конфликти и проблеми в работата на учителя – начини за преодоляване” срок: месец май/2025г.

отг. Ю.Османова и Комисията

10. Провеждане беседа на тема:”Опасности във виртуалното пространство” срок: месец май 2025г, отг. Симеон Симеонов

Дейностите подлежат на актуализация