**ОБЯВА ЗА СВОБОДНО РАБОТНО МЯСТО**

 **22.12.2022г**

1. Длъжност :Образователен медиатор по Национална програма „Подкрепа на образователните медиатори и социални работници“ съгласно утвърдени Длъжностна характеристика по Национална класификация на професиите и длъжностите.
2. Изисквано образование: основно/ средно образование
3. Професионална квалификация: не се изисква
4. Минимален професионален опит: не се изисква
5. Допълнителна квалификация: компютърна грамотност
6. Изисквания за заемане на длъжността:

 -**Владеене на майчиния език/майчините езици** на децата и учениците от уязвимите общности, които се обучават, възпитават и социализират в даденото училище;

 -Познаване на ценностната система, празниците, традициите и други характерни културни особености на общностите, с които работи;

 -Умения за работа с деца, ученици и родители от уязвими групи. Познаване и съпричастност към проблемите им;

 -Умения за работа в екип;

 -Познаване на културата и други характерни особености на общностите, с които работи.

 7.Необходими качества:

- лоялност към институцията;

- дискретност;

- умения за работа в екип;

- умения за общуване;

- способност да изпълнява стриктно възложените му задачи;

- умения за мотивация;

- умения за управление на конфликти;

- способност да планира, организира и контролира собствената си работа;

- умения за разпределяне на времето.

8.Вид трудов договор: чл.68 ал.1 т.1 от КТ за определен срок до 30.06.2023г. във връзка с чл.70 ал.1 от КТ.

9.Режим на работно време:пълно

10.Основно месечно трудово възнаграждение: минимална работна заплата

11.Работното място е свободно от: 03.01.2023г

12.Необходими документи за кандидатстване:

 11.1.1.Заявление до директора на училището за обявената длъжност
11.1.2. Документ за самоличност (копие)
11.1.3. Актуална професионална автобиография, формат CV

11.1.4. Копия от документи, удостоверяващи завършена степен на образование .

11.2.НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ПРИ ПОСТЪПВАНЕ НА РАБОТА:
11.2.1. Карта за предварителен медицински преглед, във връзка с кандидатстването за обявената длъжност
11.2.2. Свидетелство за съдимост

11.2.3.Препис-извлечение от трудова книжка.
Назначаването ще се извърши чрез подбор на 2 етапа: по документи и събеседване.

Срок за подаване на документи: от 22.12.2022г до 29.12. 2022г, място за подаване на

документите-в училище от 8:00 часа до 16:00часа. Телефон за контакти:0877611905